



Tietosuojaseloste

Kameravalvonta

Kakspy Palvelut Oy kiinnittää erityistä huomiota tietojen suojaamiseen ja noudattaa kaikessa henkilötietojen käsittelyssä EU:n yleistä tietosuojalainsäädäntöä (2016/679) sekä muuta soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä.

Tässä tietosuojaselosteessa kuvataan miten Kakspy Palvelut Oy:n omiin ja vuokraamiinsa kiinteistöihin sekä kiinteistöjen lääkehuoneisiin sijoitettujen valvontakameroiden tallenteita käsitellään.

[Laki yksityisyyden suojasta työelämässä 759/2004 - Ajantasainen lainsäädäntö - FINLEX ®](#)

[Tietosuojalainsäädäntö](#)

[Tietosuojalaki 1050/2018 - Säädökset alkuperäisinä - FINLEX ®](#)

Tietosuojaseloste on päivitetty 1.11..2024

1.Rekisterin nimi

Kameravalvonta

Kakspy Palvelut Oy:n kiinteistöihin sijoitetut tallentavat Avam Security 4G pilvipalvelukamerat

2. Rekisterin pitäjä ja yhteystiedot

Kakspy Palvelut Oy
Kymenlaaksonkatu 20 D 123
48100 Kotka
p. 040 7103205

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Tietosuojavastaava
Tiina Klingberg
p. 0407103254
tietosuoja@kakspy.com

4. Henkilötietojen käsittelyn käyttötarkoitus ja käsittelyn oikeusperuste

Kameravalvonnan tarkoituksena on tallentavan kameravalvonnan avulla valvoa Kakspy Palvelut Oy:n toimipisteissä sisäänkäyntien kautta tapahtuvaa kulkua ja näin varmistaa asiakkaiden ja henkilökunnan turvallisuus. Valvontaa voidaan käyttää myös omaisuuteen kohdistuvien rikosten ja vahinkojen ehkäisemisessä ja selvittämisessä. Lääkehuoneen kameravalvonnan tavoitteena on lääketurvallisuuden takaaminen ja lääkehoidon riskienhallinta.

Käsittelyn oikeusperuste:

Laki yksityisyyden suojasta työelämässä 759/2004 16§ ja 17§)

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteri sisältää valvontakameroiden tallentamaa kuvamateriaalia kiinteistön sisäänkäynneistä ja toimistotiloissa sijaitsevasta lääkehuoneesta mukaan lukien tallennusaika ja tallennuspaikka Materiaalia kertyy digitaalisessa muodossa.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Materiaali koostuu Kakspy Palvelut Oy:n kiinteistöjen oville ja lääkehuoneisiin sijoitettujen valvontakameroiden tallentamasta digitaalisesta kuvamateriaalista.

7. Tietojen luovuttaminen

Ei säännönmukaista luovutusta

Kameratallenteita voidaan luovuttaa poliisille, mikäli tietojen luovuttamiselle on laillinen peruste (esim. rikosilmoitus).

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

a. manuaalinen aineisto:

ei manuaalista aineistoa

b. sähköinen aineisto:

Tallentimet ja tallentuva materiaali sijaitsevat Avarn Security Oy:n hallinnoimassa pilvipalvelussa joihin pääsyoikeudet on vain nimetyillä henkilöillä. Materiaalin käsittelyoikeus on nimetyillä henkilöillä ja vaatii käyttäjätunnus/salasanayhdistelmän joka on tiedossa vain tehtävään nimetyillä henkilöillä.

10. Rekisteröidyn oikeudet

Tietosuojalain mukaan rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa (Henkilötietolaki 26 §, tarkastusoikeuden rajoitukset 27 §). Tarkastuspyyntö tai korjausvaatimus osoitetaan kirjallisesti ja allekirjoitettuna rekisterinpitäjän osoittamalle henkilölle. Aktiiviset palvelunkäyttäjät tekevät pyynnön palveluyksikön palveluvastaavalle ja passiiviset palvelunkäyttäjät kirjallisen pyynnön rekisterin yhteyshenkilölle. Tiedonpyyntöön

henkilön tulee esittää mahdollisimman tarkka aika ja paikka, jolloin kuvaaminen on tapahtunut. Rekisteritietojen tarkistuspyyntö ja korjaamisvaatimus-lomakkeisiin pääset Kakspy Palvelut Oy:n tietosuojaselosteessa olevista linkeistä.

11. Henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Kakspy Palvelut Oy voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmistamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyyntöön vastaamista. Kakspy Palvelut Oy voi myös kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

12. Henkilötietojen säilytysaika

Tallenteita säilytetään 15 vrk jonka jälkeen ne ylitallennetaan uudella aineistolla. Jos säilytysaikana tulee ilmoitus vahingonteosta, rikoksesta tai muusta selvitystä vaativasta asiasta, voidaan aineistoa säilyttää tältä osin asian selvittämiseksi tarvittava aika.

13. Rekisteriin tallennettavien informointi

Kuvattavia informoidaan pääsääntöisesti kiinteistöjen ulko-ovilla ja kuvauspaikoilla näkyvillä "Tallentava kameravalvonta"-tarroilla sekä suullisella informoinnilla.